

Общие положения

Документы выписываются для учета бизнес операции на фирме. В зависимости от типа операции документы выписываются в определенной последовательности и имеют определенные основания.

Выписать связанные документы можно двумя способами:

Открыть документ источник и выбрать пункт «Выписать на основании\ ...» в перечне операций,

Создать документ и выбрать в нем основание – документ источник.

Рассмотреть подробнее особенности оформления некоторых типов операций можно по ссылке:

- [Купля – продажа товаров](#),
- [Возврат товаров и взаимозачеты](#),
- [Предоставление – оплата услуг](#),
- Внутреннее перемещение товаров,
- Деньги в долг - [Финансовое кредитование](#),
- Финансовые платежи,
- Внутреннее перемещение денег.

Документирование других типов операций осуществляются без особых проблем, поэтому рассматривать их не будем. Отметим только, что при выполнении всех типов бизнес – операций нужно очень внимательно следить за соответствием оснований связанных документов.